

NARZĘDZIOWNIK ASSESSMENT /DEVELOPMENT CENTER DLA PROFILU MENEDŻERSKIEGO

Model Assessment i Development Center
NAVIGO Grupa



Nasze opracowanie to **kompletny zestaw narzędzi do diagnozy metodą AC/DC profilu kompetencji menedżerskich** (średni poziom zarządzania):

Zarządzanie pracą zespołu
Przywództwo
Orientacja na biznes
Współpraca
Podejmowanie decyzji
Budowanie i rozwój zespołu



Profil kompetencyjny, który stał się podstawą do przygotowania narzędzi, opracowany został przy współpracy z sędziami kompetentnymi – przedstawicielami kadry menedżerskiej, przełożonych menedżerów, podwładnych oraz pracowników działów personalnych.

Narzędziownik stworzony został w zgodzie z międzynarodowymi standardami postępowania w zakresie stosowania metody AC/DC oraz na podstawie wniosków z dostępnych badań, kilkunastoletniego doświadczenia zawodowego własnego i licznych współpracowników, a także opinii pośrednich (działy HR) i ostatecznych (uczestnicy) odbiorców sesji.

W skład pakietu narzędzi i opracowań potrzebnych do zorganizowania i przeprowadzenia sesji służącej do diagnozy **kompetencji z profilu menedżerskiego** wchodzi:

1. **Wprowadzenie metodologiczne.**
2. **Harmonogram 5 godzinnej sesji DC/AC** z opisem ćwiczeń.
3. **4 zadania diagnostyczne.** Każde zadanie zawiera: ogólną charakterystykę zadania, instrukcję dla prowadzącego sesję, instrukcję dla badanych, instrukcję dla asesora, klucze do interpretacji zachowań badanego.
4. **Arkusze obserwacyjny** – narzędzie wspierające pracę asesora. W arkuszu asesor zapisuje swoje obserwacje podczas sesji, odnosząc je następnie do opisanych kryteriów kompetencyjnych.
5. **Wzorzec raportu indywidualnego** (wersja pełna i skrócona).
6. **Arkusze kalkulacyjny** do wpisywania indywidualnych wyników badanego, ich podsumowywania oraz **generowania raportów indywidualnych** (wersja pełna i skrócona).
7. **Instrukcja** w formie elektronicznej, opisująca sposób przygotowania raportu indywidualnego.

Dokument syntetycznie podsumowuje przebieg sesji (kolejność zadań, czas ich trwania i przebieg), sposób organizacji pracy badanych oraz niezbędne instrukcje i zasoby potrzebne do realizacji zadań.

PROGRAM SESJI			
ĆWICZENIE	OPIS ĆWICZENIA	CZAS	INNE
1. Wprowadzenie i przedstawienie się	• Przedstawienie realizatora sesji i osoby prowadzącej. • Omówienie metodologii DC. • Rezultat DC – raport. • Sesję informacji zwrotnych. • Kwestie organizacyjne: kontrakt, czas trwania sesji, przerwy. • Rola asesorów. • Przedstawienie asesorów przez osobę prowadzącą sesję. • Rola prowadzącego. • Przedstawienie się uczestników.	9.00 – 9.20 (20 minut)	• identyfikatory • markery • teczki • długopisy • zakresłacz
2. Zadanie menedżerskie TRUDNE SYTUACJE MENEŻERSKIE cz. 1	Zadanie składa się z opisu pięciu sytuacji zawodowych. Pod opisem każdej sytuacji znajdują się propozycje kilku możliwych działań, jakie może podjąć menadżer. Zadanie polega na wskazaniu jednego, najlepszego zachowania, spośród zaproponowanych. Ponadto pod opisem każdej sytuacji znajduje się także pytanie otwarte. • Zadanie wykonywane pisemnie i indywidualnie. • Prośba o czytelne wypełnianie instrukcji. • Uczestnicy podpisują materiały.	9.20 – 9.45 (25 minut)	• INSTRUKCJA TRUDNE SYTUACJE MENEŻERSKIE 1 x 8 uczestników.

Opis 4 zadań diagnostycznych

Narzędziownik zawiera **4 zadania**, które pozwalają na dwukrotną obserwację kompetencji podczas sesji. Asesor na podstawie jednego zadania dokonuje oceny 3 kompetencji.

Zadania do diagnozy kompetencji z profilu menedżerskiego	
Zadanie	Opis
Ważna rozmowa – symulacje rozmów z pracownikiem/asesorem.	Zadanie służy do diagnozy kompetencji: budowanie i rozwój zespołu, współpraca, podejmowanie decyzji. Uczestnik wchodzi w rolę przełożonego, którego zadaniem jest przeprowadzenie rozmowy z pracownikiem opisanym w instrukcji. Funkcję pracownika pełni asesor, który postępuje zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w materiałach.
Trudne sytuacje menedżerskie – analiza przypadku.	Zadanie diagnozuje: budowanie i rozwój zespołu, zarządzanie pracą zespołu, przywództwo. Wykonywane jest indywidualnie. Instrukcja dla uczestnika zawiera opis 15 sytuacji menedżerskich. Zadaniem badanego jest udzielenie odpowiedzi poprzez wybór jednej opcji spośród przedstawionych 6 opisów działania oraz odpowiedzenie na pytanie otwarte. Wyniki są podstawą do obliczenia za pomocą dołączonego klucza poziomu kompetencji badanego.
Program na weekend – zadanie z wyznaczoną rolą lidera. Realizowane w zespołach.	W przypadku wyznaczonego lidera ocenie podlegają następujące kompetencje: zarządzanie pracą zespołu, przywództwo, orientacja biznesowa. U pozostałych uczestników zadania obserwowana jest: współpraca, podejmowanie decyzji, orientacja biznesowa. Zadaniem lidera jest organizacja pracy zespołu w celu przygotowania programu telewizyjnego na weekend. W połowie zadania zmiana osoby zarządzającej.
Wybór lokalizacji – zadanie z wyznaczoną rolą lidera. Realizowane w zespołach.	Zadanie służy do diagnozy analogicznego zestawu kompetencji co <i>Program na weekend</i>. Lider zarządza zespołem, który ma na podstawie dostępnych informacji dokonać decyzji o rekomendowanych lokalizacjach nowych sklepów. W połowie zadania zmiana osoby zarządzającej.

Każde zadanie to:



Ogólna charakterystyka zadania.

Ta część instrukcji zawiera opis przebiegu zadania, czas trwania poszczególnych etapów, sposób zorganizowania przestrzeni, w której odbywa się diagnoza, listę potrzebnych instrukcji i zasobów, informacje na temat zaangażowania asesorów i aktorów w realizację sesji. Opis ten jest wykorzystywany przez asesorów i prowadzącego sesję w trakcie przygotowań.



Instrukcja dla prowadzącego sesję.

Opracowanie to zawiera wzorce wypowiedzi, kierowane do badanych przez prowadzącego sesję. Instrukcja określa dokładny czas przekazywania poleceń słownych oraz pisemnych. Dzięki niej nawet mniej doświadczone w prowadzeniu sesji osoby dostają bardzo dokładne wytyczne do przeprowadzenia zadania.



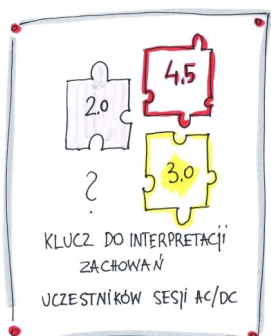
Instrukcja dla uczestnika sesji.

Opisuje założenia i cel zadania. Instrukcje te są dość złożone ze względu na wieloetapowość zadań. Standardowo obejmują od kilkunastu do kilkudziesięciu stron.



Instrukcja dla uczestnika sesji.

Określa sposób postępowania asesora/aktora, jeśli jego udział jest przewidziany w zadaniu. Zazwyczaj obejmuje skrócony opis zadania oraz oczekiwanego sposobu postępowania asesora - aktora, który umożliwi ocenę konkretnych zachowań.

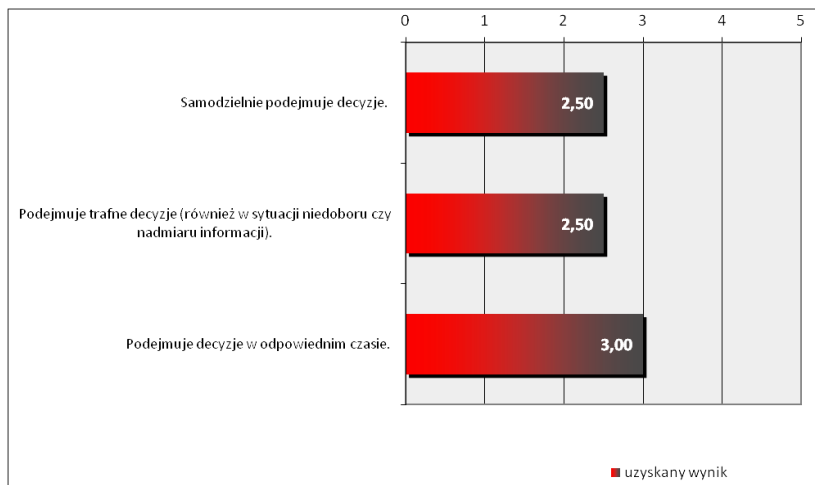


Klucz do interpretacji zachowań

Zawiera informacje dla asesora na temat zachowań, na jakie należy zwrócić szczególną uwagę w danym zadaniu przy ocenie przypisanych kompetencji. Asesor wykorzystuje go jako narzędzie pomocnicze przy ocenie. W przypadku zadań, gdzie możliwym jest określenie jednego, prawidłowego postępowania klucz zawiera również opis oczekiwanego rozwiązania.

W pakiecie narzędzi znajduje się arkusz elektroniczny, do którego po badaniu asesor wpisuje dokonane oceny uczestnika sesji. W ten sposób automatycznie generowany jest raport, który to dokument należy uzupełnić jedynie o dane osoby badanej oraz opis jej zachowania podczas sesji AC/DC.

PODEJMOWANIE DECYZJI



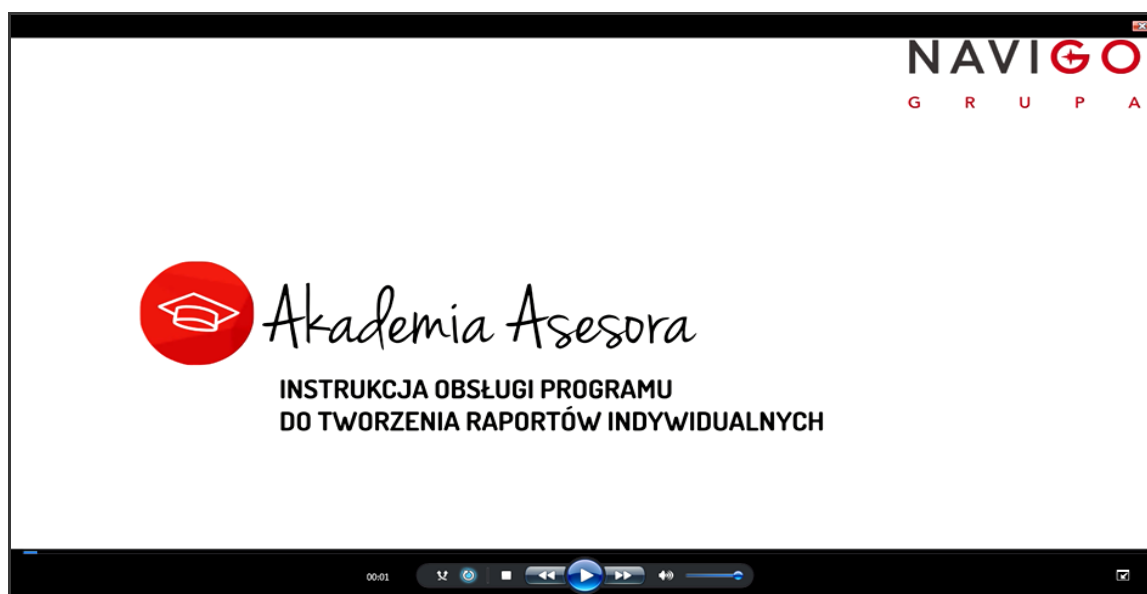
W zakresie kompetencji **"PODEJMOWANIE DECYZJI"** osoba badana uzyskała wynik ogólny plasujący się poniżej poziomu C.

Rozkład ocen cząstkowych świadczy o zrównoważonym poziomie rozwoju poszczególnych diagnozowanych aspektów.

Tabela prezentuje mocne strony i obszary rekomendowane do rozwoju.

MOCNE STRONY	OBSZARY REKOMENDOWANE DO ROZWOJU
Podejmuje decyzje w odpowiednim czasie.	Samodzielnie podejmuje decyzje.
	Podejmuje trafne decyzje (również w sytuacji niedoboru czy nadmiaru informacji).

Instrukcja obsługi programu do tworzenia raportów indywidualnych



Do materiałów dołączona jest **instrukcja przygotowania raportu indywidualnego** w postaci nagrania.

Narzędziownik można kupić w **wersji pakietu** lub w **wersji pojedynczych zadań**.
Dodatkowo dysponujemy **opcją drukowaną i elektroniczną**.

Cennik pełnego Narzędziownika AC/DC dla profilu menedżerskiego.

Produkt	Opcje	Cena		
Narzędziownik AC/DC dla profilu menedżerskiego. Pakiet uwzględniający: - Wprowadzenie metodologiczne - Harmonogram 5 godzinnej sesji. 4 zadania diagnostyczne. - Arkusze obserwacyjny. - Wzorzec raportu indywidualnego. - Arkusze kalkulacyjny. - Instrukcję (przygotowanie raportu indywidualnego).	Wersja wydrukowana przekazana w segregatorze & wersja elektroniczna (na nośniku pendrive).	1890 PLN	plus VAT 23%	plus koszt wysyłki
	Wersja elektroniczna (na nośniku Pendrive).	1750 PLN	plus VAT 23%	plus koszt wysyłki

Cennik pojedynczych zadań z Narzędziownika AC/DC dla profilu menedżerskiego.

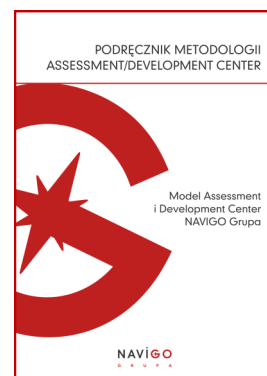
Rodzaj zadania	Opcje	Cena	
Zadanie: Ważna rozmowa.	Wersja elektroniczna (wysyłka email).	490 PLN	plus VAT 23%
Zadanie: Trudne sytuacje menedżerskie.	Wersja elektroniczna (wysyłka email).	490 PLN	plus VAT 23%
Dwa zadania menedżerskie: Program na weekend i Wybór lokalizacji.	Wersja elektroniczna (wysyłka email).	890 PLN	plus VAT 23%

Prowadzimy szkolenia dla osób, które chcą rozwijać swoje umiejętności asesorskie.
Zainteresowanych zapraszamy na naszą stronę www.akademiaasesora.pl

Zachęcamy do zapoznania się z
„Podręcznikiem metodologii Assessment/Development Center”
 według Modelu NAVIGO Grupa.

Znajdziecie w nim Państwo szereg praktycznych informacji na temat
 przygotowania i zrealizowania projektów oceny AC/DC.
 Opracowanie to jest szczególnie polecane osobom pełniącym funkcję asesora.

**Do każdego Narzędziownika AC/DC dla profilu menedżerskiego (pełny pakiet)
 jeden „Podręcznik metodologii Assessment/Development Center” gratis !**



Opiekunem Narzędziownika jest **Magdalena Trzepiota**
 m: + 48 500 203 381
 e-mail: magdalena.trzepiota@navigogrupa.com

Masz pytania? Zadzwoń lub napisz do nas!